**REQUISITOS FUNCIONAIS**

| **[RF01]** | Cadastrar usuário (CPF/CNPJ) |
| --- | --- |
| **Descrição** | O cadastro deve ser feito por todas as entidades pertencentes ao sistema podendo serem consultados pelo administrador |
| **Atores** | Todos |
| **Prioridade** | Essencial |
| **Pré-condições** | Um formulário solicitando todos os dados cadastrais, como nome, CNPJ/CPF, id de matrícula na empresa, seção da empresa, e-mail e etc. |
| **Pós-condições** | Os usuários poderão acessar um perfil pessoal onde poderão alterar dados |
| **Fluxo de eventos** | 1. Acessar página de cadastro  2. Inserir dados no formulário  3. Se os dados passarem pelas validações, logar com seu usuário/e-mail e senha  4. Acessar perfil |

| **[RF02]** | **Ser capaz de atualizar senha e alterar dados cadastrais** |
| --- | --- |
| **Descrição** | O sistema precisa permitir que os usuários atualizem suas senhas e modifiquem dados cadastrais. Isso envolve a capacidade de os usuários acessarem e editar informações pessoais (como nome, endereço, telefone) e também a opção de troca de senha de forma segura, seguindo as diretrizes de segurança estabelecidas pela aplicação. |
| **Atores** | Todos |
| **Prioridade** | Essencial |
| **Pré-condições** | O usuário deve estar autenticado no sistema para acessar as funcionalidades de atualização de senha e alteração de dados cadastrais. O usuário deve ter permissões específicas para realizar alterações em suas informações cadastrais e senha. |
| **Pós-condições** | Após a operação de atualização de senha ou modificação dos dados cadastrais, o sistema deve refletir imediatamente essas mudanças e garantir que os novos dados ou senha atualizada estejam corretamente armazenados e associados à conta do usuário. Após a conclusão bem-sucedida da alteração de senha ou dados cadastrais, o sistema deve fornecer uma confirmação clara ao usuário, indicando que as mudanças foram salvas com êxito. O usuário deve poder continuar utilizando o sistema normalmente, utilizando as novas credenciais ou informações cadastrais atualizadas para futuros acessos. |
| **Fluxo de eventos** | 1. Entrar na seção de dados cadastrais 2. Solicitar a troca dos dados através do clique de um botão 3. Inserir sua senha ou fornecer o código enviado por e-mail para validar sua identidade 4. Receber a notificação por e-mail e na aplicação de que seus dados foram atualizados |

| **[RF03]** | Solicitar serviço de licitação |
| --- | --- |
| **Descrição** | O sistema deve possibilitar aos usuários a solicitação de serviços de licitação de forma eficiente e intuitiva. Isso envolve a capacidade de iniciar o processo de licitação para aquisição de bens ou contratação de serviços específicos. O usuário deverá fornecer informações detalhadas sobre o serviço desejado, como especificações técnicas, prazos, requisitos legais e orçamentários. |
| **Atores** | Todos |
| **Prioridade** | Essencial |
| **Pré-condições** | O usuário deve estar autenticado no sistema e possuir as permissões adequadas para acessar a funcionalidade de solicitação de serviço de licitação. Além disso, o licitante deve fornecer informações detalhadas sobre o serviço e preencher o formulário correspondente ao tipo de serviço do licitador. |
| **Pós-condições** | Após a submissão bem-sucedida da solicitação de serviço de licitação, o sistema deve registrar os detalhes da solicitação e fornecer ao usuário um número de referência ou identificador único para acompanhamento futuro. |
| **Fluxo de eventos** | 1. O usuário autentica-se no sistema utilizando suas credenciais. 2. O usuário navega até a área específica de solicitação de serviço de licitação. 3. O usuário preenche o formulário de solicitação de licitação, incluindo detalhes como: 4. Descrição do serviço desejado. 5. Especificações técnicas 6. O sistema valida os dados inseridos no formulário para garantir a integridade das informações. 7. Após a validação bem-sucedida, o usuário envia a solicitação de serviço de licitação. 8. O sistema registra a solicitação, atribui um número de referência ou identificador único à solicitação e confirma a submissão bem-sucedida ao usuário. 9. O usuário pode optar por verificar o status da solicitação posteriormente, utilizando o número de referência fornecido. |

| **[RF04]** | Verificar status do andamento da licitação |
| --- | --- |
| **Descrição** | O sistema deve permitir aos usuários verificar o status atual do andamento de uma licitação específica. |
| **Atores** | Todos |
| **Prioridade** | Média |
| **Pré-condições** | O usuário deve estar autenticado no sistema. Deve existir pelo menos uma licitação em andamento ou concluída para consulta. |
| **Pós-condições** | O usuário recebe informações atualizadas sobre o andamento da licitação consultada. |
| **Fluxo de eventos** | 1. O usuário autentica-se no sistema. 2. O usuário acessa a área designada para consulta de licitações em andamento. 3. O usuário seleciona a licitação desejada para verificar o status atual. 4. O sistema exibe informações relevantes sobre o andamento da licitação, como: 5. Data de início e término da licitação. 6. Fase atual do processo licitatório (seleção de propostas, análise, etc.). 7. Status atual (em andamento, concluída, etc.). 8. Informações adicionais, se aplicável. 9. O usuário encerra a consulta. |

| **[RF05]** | Verificar notícias |
| --- | --- |
| **Descrição** | O sistema deve fornecer aos usuários a capacidade de verificar notícias relevantes. |
| **Atores** | Todos |
| **Prioridade** | Baixa. |
| **Pré-condições** | O usuário deve estar autenticado no sistema. Deve haver notícias relevantes disponíveis para consulta. |
| **Pós-condições** | O usuário obtém acesso às notícias relevantes disponíveis no sistema. |
| **Fluxo de eventos** | 1. O usuário autentica-se no sistema. 2. O usuário acessa a seção designada para consulta de notícias relevantes. 3. O sistema exibe um feed ou lista de notícias relevantes disponíveis, apresentando: 4. Títulos das notícias. 5. Breve resumo ou descrição. 6. Data de publicação. 7. O usuário pode clicar em uma notícia específica para ler mais detalhes, se desejar. 8. O usuário encerra a consulta de notícias. |

| **[RF06]** | Verificar a identidade do usuário ao manipular o sistema |
| --- | --- |
| **Descrição** | O sistema deve verificar a identidade do usuário ao realizar qualquer manipulação ou interação no sistema, considerando os diferentes escopos e permissões de acesso concedidas aos usuários. |
| **Atores** | Usuário autenticado no sistema com diferentes níveis de permissões (super usuário, chefes de departamento e outros usuários) |
| **Prioridade** | Alta. |
| **Pré-condições** | O usuário deve estar autenticado no sistema. O usuário possui permissões específicas concedidas pelo super usuário ou pela hierarquia do sistema. |
| **Pós-condições** | O sistema verifica e autentica a identidade do usuário de acordo com as permissões concedidas. |
| **Fluxo de eventos** | 1. O usuário autentica-se no sistema utilizando suas credenciais. 2. O sistema identifica o nível de permissões do usuário com base no papel designado (superusuário, chefe de departamento, etc.). 3. Dependendo das permissões atribuídas, o sistema concede acesso a determinados escopos ou entidades dentro do sistema: 4. Para o superusuário, acesso total a todas as entidades no sistema. 5. Para os chefes de departamento, acesso restrito a um conjunto específico de entidades relevantes ao seu departamento. 6. Para outros usuários, acesso restrito a entidades específicas permitidas pelas permissões concedidas. 7. O sistema registra todas as interações realizadas pelo usuário, mantendo um registro de suas ações dentro do escopo permitido. 8. Qualquer tentativa de manipulação ou interação fora do escopo autorizado é bloqueada pelo sistema. |

| **[RF07]** | Validação de Documentos |
| --- | --- |
| **Descrição** | Após envio de documentos, o usuário deverá fazer a verificação dos documentos, verificando o cumprimento de requisitos das solicitações de licitações. |
| **Atores** | Usuário |
| **Prioridade** | Essencial |
| **Pré-condições** | Ao enviar uma licitação, o usuário deve fornecer documentos digitalizados para uma verificação de requisitos, incluindo validação da entidade solicitante, tipo de serviço requisitado e associação ao departamento correspondente. Além disso, o usuário deve assinar um termo de compromisso confirmando a validade dos documentos e a veracidade das informações inseridas no formulário de licitação, quando necessário. |
| **Pós-condições** | Após a validação dos documentos, a licitação será encaminhada para o solicitante para cumprimento do serviço. |
| **Fluxo de eventos** | 1. O usuário preenche o formulário de licitação com as informações solicitadas. 2. O usuário anexa os documentos digitalizados necessários para verificação, conforme requisitos especificados. 3. Quando requerido pelo sistema, o usuário assina o termo de compromisso confirmando a validade dos documentos e a veracidade das informações fornecidas no formulário de licitação. 4. Após o envio do formulário preenchido, dos documentos e da assinatura do termo de compromisso, o sistema inicia a validação dos documentos anexados. 5. Após a validação bem-sucedida dos documentos, a licitação é encaminhada para o solicitante responsável para dar continuidade ao cumprimento do serviço solicitado. |

**REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS**

| **[RNF 01]** | Validação e autenticação de documento por senha. |
| --- | --- |
| **Descrição** | Este requisito não funcional refere-se à capacidade do sistema de validar e autenticar documentos por meio de senha. Ele implica que documentos, como arquivos ou registros específicos, só podem ser acessados e validados por usuários autorizados que fornecem a senha correta associada ao documento em questão. |
| **Atores** | Todos |
| **Prioridade** | Media |
| **Pré-condições** | 1. O documento deve estar cadastrado no sistema.  2. O usuário deve ter as permissões adequadas para acessar o documento.  3. A senha associada ao documento deve ser conhecida pelo usuário (senha de login). |
| **Pós-condições** | O usuário autorizado ganha acesso ao documento após a validação bem-sucedida.  Caso a validação falhe, o acesso ao documento é negado. |
| **Fluxo de eventos** | 1. O usuário acessa a funcionalidade de validação e autenticação de documentos.  2. O sistema solicita a identificação do usuário.  3. O sistema solicita a senha associada ao documento.  4. O usuário insere a senha correta.  6. O sistema valida a senha fornecida em relação à senha armazenada no sistema.  7. Se a validação for bem-sucedida, o usuário ganha acesso aos documentos.  8. Se a validação falhar, o sistema nega o acesso aos documentos e informa ao usuário sobre a falha na autenticação. |

| **[RNF 02]** | **A velocidade de atualização de status deve ter um atraso de 5 segundos após ser confirmada a alteração** |
| --- | --- |
| **Descrição** | Para viabilizar o fluxo de dados e resposta do sistema, haverá um atraso de 5 segundos para evitar queda e bugs no sistema referente a envio e recebimento de dados. |
| **Atores** | Sistema |
| **Prioridade** | Essencial |
| **Pré-condições** | Durante o carregamento de envio de dados, a tela entrará em loading para viabilidade de fluxo de dados e resposta do sistema. |
| **Pós-condições** | Após o carregamento (loading), os dados já terão sido enviados ao(s) destinatário(s). |
| **Fluxo de eventos** | 1. Envio de dados 2. Tela e/ou ícone de carregamento (loading) 3. Direcionamento ou redirecionamento a alguma página confirmando envio de dados. |

| **[RNF 03]** | Disponibilidade do sistema |
| --- | --- |
| **Descrição** | A disponibilidade do funcionamento do sistema é um requisito não funcional essencial que diz respeito à capacidade do sistema de estar operacional e acessível aos usuários quando necessário. Este requisito enfatiza a importância de manter tempos de inatividade mínimos, garantindo que o sistema esteja disponível para uso, conforme acordado nos níveis de serviço. |
| **Atores** | Todos |
| **Prioridade** | Alta |
| **Pré-condições** | O sistema deve ser corretamente instalado e configurado.  Medidas adequadas de segurança e redundância devem ser implementadas.  Deve existir um plano de contingência para lidar com eventos inesperados que possam afetar a disponibilidade. |
| **Pós-condições** | O sistema opera continuamente dentro dos limites especificados pelos acordos de nível de serviço (SLAs).  Em caso de interrupções, o tempo de recuperação deve ser minimizado para manter a disponibilidade do sistema. |
| **Fluxo de eventos** | 1. Monitoramento contínuo do sistema para verificar a disponibilidade.  2. Implementação de práticas de manutenção preventiva para reduzir o risco de falhas.  3. Medição regular dos tempos de resposta do sistema e taxa de disponibilidade.  4. Implementação de redundância para componentes críticos, garantindo uma maior disponibilidade.  5. Implementação de sistemas automatizados para detecção e resposta rápida a falhas.  6. Equipe de suporte notificada em casos de falhas críticas que exigem intervenção humana.  7. Ativação de planos de contingência para restaurar a operação normal em caso de falha grave.  8. Após a resolução da falha, verificações adicionais são realizadas para garantir a estabilidade e disponibilidade do sistema. |